

## **Polročná finančná správa k 30.6.2008**

Vypracovaná spoločnosťou  
Stapring, a.s., so sídlom Piaristická 2, 949 24 Nitra

### **Identifikácia emitenta**

<b>Informačná povinnosť za:</b>	1. polrok 2008
<b>Účtovné obdobie:</b>	od 1.1.2008 do 30.6.2008
<b>Obchodné meno:</b>	<b>Stapring, a.s..</b>
<b>Právna forma:</b>	akciová spoločnosť
<b>IČO:</b>	31 411 401
<b>Sídlo:</b>	Piaristická 2, 949 24 Nitra
<b>Dátum vzniku:</b>	1.5.1992
<b>Základné imanie:</b>	128 789 000,- Sk
<b>Predmet podnikania:</b>	architektonické a inžinierske služby vrátane komplexnej projektovej činnosti v investičnej výstavbe, vykonávanie, projektovanie a vyhodnocovanie geologických prác, geodetické a kartografické činnosti, zriaďovanie a projektovanie poplašných, zabezpečovacích a ochranných zariadení, poskytovanie softwaru a služieb výpočtovej techniky, výroba stavebno-stolárskych výrobkov a modelárske práce, obchodnopodnikateľská činnosť spojená s využitím majetku akciovej spoločnosti, organizačné zabezpečenie výstav a propagačnej činnosti, sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb, reklamná činnosť, leasing spojený s financovaním, vydávanie a rozširovanie periodických a neperiodických publikácií, prevádzkovanie garáží a odstavných plôch pre motorové vozidlá, prenájom nehnuteľností vrátane bytového hospodárstva, kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod v rozsahu voľných živností/, kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod v rozsahu voľných živností/, činnosť organizačných a ekonomických poradcov, kopírovacie a planografické služby, vykonávanie bytových a občianskych stavieb, pozemné a inžinierske stavby, činnosť stavbyvedúceho-pozemné stavby, činnosť stavebného dozoru- pozemné stavby.

## Účtovná závierka

### Individuálna účtovná závierka

Individuálna účtovná závierka bola zostavená podľa SAS (Slovenské štandardy) za obdobie od 1. januára 2008 do 30. júna 2008. V súlade so zákonom 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov spoločnosť rozhodla, že nebude zostavovať účtovnú závierku podľa Medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo (IFRS) tak, ako boli schválené Európskou úniou. Stapring, a.s. ako emitent cenných papierov, ktoré boli prijaté na obchodovanie na Burzu cenných papierov v Bratislave, a.s. vyhlasuje, že účtovná závierka nebola overená auditorom.

### Konsolidovaná účtovná závierka

Spoločnosť Stapring, a.s. nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku.

**Vyhlasenie zodpovedných osôb emitenta so zreteľným označením ich mena, priezviska a funkcie o tom, že podľa ich najlepších znalostí poskytuje priebežná účtovná závierka vypracovaná v súlade s osobitnými predpismi pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku emitenta a že výročná správa obsahuje pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti spolu s opisom hlavných rizík a neistôt, ktorým čelí.**

Predstavenstvo spoločnosti :

Ing. Peter Moravčík – člen  
Ing. Peter Kováč – člen  
Ing. Teodor Hatina – člen

podpisy :



Vyhlasujú, že účtovná závierka vypracovaná v súlade s osobitnými predpismi ako aj Polročná správa k 30.6.2008 podľa ich najlepších znalostí poskytuje pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku emitenta. Pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti. V priebehu 1. polroku 2008 nenastali žiadne riziká a neistoty, ktorým by bola spoločnosť vystavená.

## Priebežná správa

a) informácia o vývoji účtovnej jednotky, o stave v ktorom sa nachádza a o významných rizikách a neistotách, ktorým je vystavená

Stapring, a.s. ako vlastník administratívnej budovy na Plaristickej ulici č.2 v Nitre, využíva svoju budovu na prenájom kancelárskych priestorov pre iné komerčné spoločnosti. Významný zdroj príjmov a.s. Stapring, tvorí práve prenájom administratívnych priestorov a služby s tým spojené. Čoraz dôraznejšie požiadavky trhu na kvalitu, rýchlosť a účelnosť poskytovaných služieb, vyžadovali od spoločnosti investície do prestavby svojej prevádzkovej budovy v Nitre, ktorá poskytuje svojim nájomníkom vysoký štandard a maximálnu spokojnosť s prenajatými priestormi, tak aby naši nájomníci nemali dôvod na zmenu svojho

pôsobiska. V súlade s plánom prestavby našej prevádzkovej budovy, bola v 1. polroku 2008 zrealizovaná kompletná rekonštrukcia podlahových plôch, vďaka čomu sa naša budova stala prítiažlivejšou pre našich súčasných aj budúcich nájomníkov. V 1. polroku 2008 naša spoločnosť ešte uskutočnila niekoľko rekonštrukcií starých kancelárskych priestorov, podľa požiadaviek našich nových nájomníkov.

Projektovo-inžinierska činnosť spoločnosti Staping siahla až do obdobia firmy Stavoprojektu Nitra, hoci naša firma vznikla v roku 1992. Kolektív zložený z profesionálov úspešne plní objednávky z oblasti bytovej, občianskej a priemyselnej výstavby. Naše projektové riešenia vďaka dlhoročným skúsenostiam spĺňajú súčasne všetky požiadavky technické, ekonomické, estetické a taktiež náročné požiadavky životného prostredia.

V nadväznosti na doterajšie výsledky a úspechy v projekčno-inžinierskej oblasti bola spoločnosť oslovená investorom o vypracovanie ponuky na projekt stavby Obytná zóna Nobelova ulica v Bratislave a v júni 2008 podpísala Zmluvu o dielo v hodnote cca. 9 mil. SK. Spoločnosť vyhrala verejnú súťaž na Vybudovanie Domova sociálnych služieb ako nadstavby ZOS na Smolnickej ulici v Bratislave a Vybudovanie prístavby Domova dôchodcov na Rusovskej ceste v Bratislave. Okrem uvedených zákaziek pokračovala v prácach na projekte stavby OSC Mlyny Nitra a na projektoch pre mestá Bratislava, Trnava a Topoľčany.

Staping, a.s. dodržiava zásady environmentálnej politiky a plnením svojich záväzkov v zmysle zákona o odpadoch nevyplýva negatívne na životné prostredie.

#### Výkaz ziskov a strát

V porovnaní s minulým obdobím spoločnosť nezaznamenala zmenu celkového obratu. Prevádzková strata vo výške 2.351 tis. SK vznikla dôsledkom zníženia nedokončenej výroby.

#### Vývoj majetku a zdrojov krytia (Súvaha)

Aktíva spoločnosti zaznamenali v porovnaní so stavom k 31.12.2007 pokles z úrovne 151 193 tis. Sk na úroveň 150 590 tis. Sk ku koncu sledovaného obdobia.

Nárast v absolútnych číslach zaznamenal neobežný majetok a pokles obežný majetok spoločnosti.

Vlastné imanie spoločnosti zaznamenalo v porovnaní so stavom k 31.12.2007 pokles z úrovne 95 421 tis. Sk na úroveň 93 070 tis. Sk k 30.6.2008.

Celkové záväzky spoločnosti sa zvýšili v porovnaní so stavom k 31.12.2007, zaznamenala spoločnosť ich nárast o 4,6 %. Z hľadiska štruktúry celkových záväzkov došlo počas sledovaného obdobia k zvýšeniu dlhodobých záväzkov aj krátkodobých záväzkov. Spoločnosť nemá žiadne bankové úvery.

#### Cenové, úverové a menové riziká, riziká likvidity a riziká súvisiace s tokom hotovosti, ktorým je spoločnosť vystavená.

Cenové riziko súvisiace s nákupom služieb a materiálov spoločnosť eliminuje uzatvorením dodávateľských zmlúv, s pevne stanovenou cenou. Snaží sa tak minimalizovať riziko pohybu cien komodít. Výber dodávateľov podlieha súťaži. Staping, a.s. si dlhodobo udržiava kredit dôveryhodného partnera a vo vzťahu k finančným inštitúciám si plní všetky povinnosti.

Riadenie pohľadávok a ich inkasovanie v termínoch splatnosti je základným predpokladom pre zabezpečenie dostatočnej likvidity na splácanie záväzkov spoločnosti. Preto spoločnosť kladie veľký dôraz na systém riadenia pohľadávok a na dennej báze minimalizuje možnosť vzniku nových nedobytných pohľadávok.

Spoločnosti nie sú známe žiadne riziká a neistoty, ktoré by mali mať dopad na jej hospodárenie v období nasledujúcich šiestich mesiacov účtovného obdobia.

b) udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia

Po 30. júni 2008 nenastali v spoločnosti žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné zverejniť, prípadne komentovať.

c) informácia o predpokladanom budúcom vývoji

Výsledky dosiahnuté spoločnosťou v posledných rokoch dokumentujú správnosť podnikateľskej stratégie orientovanej na upevňovanie pozícií na trhu.

Pre najbližšie obdobie vedenie spoločnosti stanovilo zámery, ktoré sú orientované na:

- udržanie dosiahnutých pozícií na trhu,
- permanentné zvyšovanie konkurenčnej schopnosti spoločnosti.

Zámery v oblasti investičnej a inovačnej

Spoločnosť bude v 2.polroku 2008 pokračovať v investíciách do rekonštrukcie vlastnej budovy s cieľom zabezpečiť čo najvyšší a najmodernejší štandard pre svojich nájomníkov. Medzi priority spoločnosti budú patriť investičné projekty orientované na zníženie spotreby energií.

Pre udržanie konkurencieschopnosti v oblasti projekčnej a inžinierskej bude investovať do nových technológií v oblasti hardvéru a software.

Zámery v oblasti ekonomiky a finančnej politiky

Prvoradým cieľom spoločnosti je zabezpečenie likvidity a finančnej stability. O zabezpečenie finančnej stability sa bude spoločnosť snažiť i naďalej predovšetkým reštrukturalizáciou zdrojov krytia majetku v prospech vlastného kapitálu. Za účelom dosiahnutia tohto cieľa sa bude usilovať o priaznivý vývoj ziskovosti prostredníctvom zvyšovania výnosov pri efektívnom riadení nákladov.

d) náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Stapring, a.s. nemá žiadne oddelenie v oblasti výskumu a vývoja a ani náklady s tým spojené.

e) nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií

Uvedený bod sa na spoločnosť nevzťahuje.

f) návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty

Návrh na rozdelenie zisku za rok 2007 bol nasledovný 61 tis Sk povinný prídel do zákonného rezervného fondu a 1 168 tis SK preúčtovať na nerozdelený zisk minulých rokov, pre vyrovnanie strát predchádzajúcich období. Predmetný návrh bol schválený na riadnom valnom zhromaždení. Predstavenstvo na svojom zasadnutí rozhodlo, na vyrovnanie prevádzkovej straty za sledované obdobie je nutné zvýšiť výkony v oblasti Projektovo-inžinierskej činnosti a maximálnou snahou obsadenosti prenajatých priestorov prevádzkovej budovy v Nitre.

g) informácia o tom, či má účtovná jednotka organizačnú zložku v zahraničí

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

## **Kódex správy a riadenia spoločnosti na Slovensku.**

Stapring, a.s., Piaristická 2, Nitra nemá vypracovaný vlastný kódex správy a riadenia. Spoločnosť sa riadi Stanovami spoločnosti vypracovanými v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, Kolektívnou zmluvou a rozhodnutiami Valného zhromaždenia.

### **Informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania.**

Riadne valné zhromaždenie akciovej spoločnosti Stapring, a.s. sa konalo dňa 17.6.2008 o 11.00 hod na adrese Rajská 15/A, Bratislava. Na programe valného zhromaždenia bola kontrola účasti voľba orgánov valného zhromaždenia, odvolanie doterajšieho audítora a menovanie nového autora, schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku. Valné zhromaždenie bolo uznášaniaschopné a schválilo všetky navrhnuté body.

### **Valné zhromaždenie (v zmysle platných stanov spoločnosti)**

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho výlučnej pôsobnosti patrí :

- a) Zmena stanov,
- b) Rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania a o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obch. zák.,
- c) Rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
- d) Voľba a odvolanie členov predstavenstva,
- e) Voľba a odvolanie členov dozornej rady, okrem členov dozornej rady volených zamestnancami spoločnosti,
- f) Schválenie ročnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku a určenie tantiém,
- g) Rozhodovanie o vydaní dlhopisov,
- h) Rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
- i) Rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré tieto stanovky alebo právne predpisy zverujú do pôsobnosti valného zhromaždenia.

Valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo na základe rozhodnutia svojho zasadania, ak právny predpis neustanovuje inak. Predstavenstvo je povinné zvolať riadne valné zhromaždenie najmenej raz za kalendárny rok. Miestom konania môže byť akékoľvek miesto na území Slovenskej republiky podľa oznámenia alebo pozvánky na valné zhromaždenie.

Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním a je spôsobilé uznávať sa, ak sú prítomní akcionári (alebo ich splnomocnenci) vlastníci akcie s menovitou hodnotou predstavujúcou úhrnom aspoň 20% základného imania spoločnosti.

Rozhodnutie valného zhromaždenia je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných akcionárov, pokiaľ stanovky alebo právny predpis neurčujú inú väčšinu, ak zaň hlasovalo 2/3 hlasov prítomných akcionárov a musí byť o tomto rozhodnutí spísaná notárska zápisnica.

## **Vedenie spoločnosti.**

### **Štatutárny orgán :**

#### **Predstavenstvo :**

Ing. Peter Moravčík - člen  
Ing. Peter Kováč - člen  
Ing. Teodor Hatina - člen

#### **Dozorná rada :**

Peter Tkáč  
Helena Garayová  
Ing. Dušan Hrbatý

### **Vedenie spoločnosti :**

Milan Vičan - riaditeľ hospodárskej správy  
Ing. Dušan Hrbatý - riaditeľ projektovo-inžinierskej organizácie

## **Zloženie a činnosť predstavenstva**

1. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti. Je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, pred súdom a pred inými orgánmi. Predstavenstvo riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú právnymi predpismi a týmito a stanovami vyhradené do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti.
2. Predstavenstvo je povinné riadiť sa rozhodnutiami a vykonávať rozhodnutia valného zhromaždenia. Členovia predstavenstva sú povinní pri vedení obchodov postupovať vždy s odbornou starostlivosťou.
3. Predstavenstvo spoločnosti má troch členov. Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Funkčné obdobie členov predstavenstva je päť rokov, končí však až voľbou nových členov predstavenstva. Ak počet členov predstavenstva neklesne pod polovicu, môže predstavenstvo vymenovať náhradných členov predstavenstva do nasledujúceho zasadania valného zhromaždenia.
4. Predsedu predstavenstva určí valné zhromaždenie. V prípade neprítomnosti predsedu predstavenstva ho zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda, alebo ním poverený člen predstavenstva.
5. Predstavenstvo zvoláva a vedie predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda, alebo ním poverený člen predstavenstva. Zvolanie predstavenstva sa vykonáva písomnou alebo ústnou pozvánkou, najmenej 5 dní vopred, v ktorej musí byť oznámený dátum, čas, miesto a program rokovania.
6. Predstavenstvo je schopné uznášať sa, ak je prítomná väčšina jeho členov. Rozhodnutie predstavenstva je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov predstavenstva.
7. Rozhodnutie predstavenstva môže byť v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, nahradené písomným prehlásením všetkých členov predstavenstva, že so zamýšľaným opatrením súhlasia. Za písomnou formou sa považujú pre tento účel aj telegrafické, ďalekopisné, telefaxové a mailové správy, po ich telefonickom overení.
8. Z rokovania predstavenstva sa zvyčajne vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí a ktorú musí dostať každý člen predstavenstva. Do zápisnice musia byť zapísané aj

všetky rozhodnutia prijaté písomným prehlásením všetkých členov predstavenstva v čase od predchádzajúceho rokovania predstavenstva.

9. Výkon funkcie člena predstavenstva začína dňom, ktorým valné zhromaždenie zvolilo kandidáta za člena predstavenstva.
10. Člen predstavenstva môže odstúpiť z funkcie, len ak to písomne oznámi predstavenstvu. Výkon jeho funkcie končí dňom doručenia oznámenia o odstúpení predstavenstvu.
11. Konat' menom spoločnosti sú oprávnení všetci členovia predstavenstva samostatne.
12. Ďalšie pravidlá pre vykonávanie činnosti predstavenstva a jeho členov určuje „štatút predstavenstva“, ktorý v súlade s právnymi predpismi a stanovami spoločnosti vypracuje predstavenstvo a schváli dozorná rada.
13. Náklady spojené so zasedaním predstavenstva, ako aj s jeho ďalšou činnosťou znáša spoločnosť.

### **Dozorná rada.**

1. Dozorná rada dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti. Ako najvyšší kontrolný orgán spoločnosti overuje postup vo veciach spoločnosti a je oprávnená kedykoľvek nahliadať do účtovných dokladov, spisov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločnosti a zisťovať stav spoločnosti.
2. Dozorná rada je povinná preskúmať ročnú závierku, bilancie, návrh na rozdelenie zisku a podať o výsledku preskúmania správu valnému zhromaždeniu.
3. Dozorná rada má troch členov, Dve tretiny členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie a jednu tretinu zamestnanci spoločnosti, ak má spoločnosť viac ako 50 zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere v čase voľby. Funkčné obdobie členov dozornej rady je päť rokov, končí však až voľbou nových členov dozornej rady.
4. Predsedu a podpredsedu dozornej rady volia členovia dozornej rady. V prípade neprítomnosti predsedu dozornej rady ho zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda, alebo ním poverený člen dozornej rady.
5. Dozorná rada je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Rozhodnutie dozornej rady je prijaté ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov.
6. Dozornú radu zvoláva a vedie jej predseda, počas jeho neprítomnosti podpredseda alebo ním poverený člen dozornej rady. Pre rokovanie dozornej rady a spôsob jej zvolávania primerane platia ustanovenia čl. XI, bod 5., 7., 8., 12 a 13.
7. Výkon funkcie člena dozornej rady začína dňom, ktorým valné zhromaždenie zvolilo kandidáta za člena dozornej rady.
8. Člen dozornej rady môže odstúpiť z funkcie len vtedy, ak to písomne oznámi dozornej rade. Výkon jeho funkcie končí dňom doručenia oznámenia o odstúpení dozornej rade.

### **Voľba a odvolanie členov predstavenstva a dozornej rady.**

1. Ak je na programe rokovania valného zhromaždenia voľba členov predstavenstva, je každý akcionár oprávnený navrhnúť kandidátov.
2. O kandidátoch sa hlasuje v celku alebo osobitne. Zvolený je ten, pre ktorého bola odovzdaná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných akcionárov.

3. Pri odvolaní členov predstavenstva sa hlasuje o návrhu v celku alebo o každom členovi predstavenstva osobitne. Odvolaný je ten, za ktorého hlasovala nadpolovičná väčšina hlasov prítomných akcionárov spoločnosti.
4. Pre voľbu a odvolanie členov dozornej rady platia obdobne ustanovenia bodov 1., 2 a 3., tohto článku.

*Informácie o štruktúre základného imania vrátane údajov o cenných papieroch, ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v žiadnom členskom štáte alebo štáte Európskeho hospodárskeho priestoru s uvedením druhov akcií, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní*

ISIN	Druh	Forma	Podoba	Počet	Menovitá hodnota	% na ZI
CS0009005657	Akcia	na doručiteľa	zaknihovaná	67 789 kusov	1 000,- Sk	52,64
ST-A.00.001 – ST-A.00.061	Akcia	na meno	Listinná	61 kusov	1 000 000,- Sk	47,36

Akcie sú prevoditeľné bez obmedzenia.

#### **Opis práv spojených s akciami:**

*Práva a povinnosti akcionára (v zmysle platných stanov spoločnosti)*


- 1./ Akcia predstavuje práva akcionára ako spoločníka podieľať sa podľa zákona a stanov spoločnosti na jej riadení, jej zisku a na likvidačnom zostatku po zrušení spoločnosti s likvidáciou, ktoré sú spojené s akciou ako cenným papierom, ak zákon neustanoví inak.
- 2./ Po dobu trvania spoločnosti, ani v prípade jej zrušenia, nie je akcionár oprávnený požadovať vrátenie svojich majetkových vkladov a spoločnosť nesmie vrátiť akcionárom ich vklady.
- 3./ Akcionár môže žiadať do troch mesiacov súd, aby vyslovil neplatnosť uznesenia valného zhromaždenia, pokiaľ je v rozpore s právnymi predpismi, zakladateľskou listinou alebo týmito stanovami.
- 4./ Práva spojené s akciou na meno je voči spoločnosti oprávnená vykonávať osoba zapísaná v zozname akcionárov. Akcionár má právo na vlastné náklady požadovať výpis zo zoznamu akcionárov v časti, ktorá sa ho týka.
- 5./ Akcionár nesmie vykonávať práva akcionára na ujmu práv a oprávnených záujmov ostatných akcionárov.
- 6./ Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti /dividendu/, ktorý valné zhromaždenie podľa výsledku hospodárenia určilo na rozdelenie, pričom podiel na zisku sa určuje pomerom menovitej hodnoty každého akcionára k menovitej hodnote akcií všetkých akcionárov, základný ekvivalent je hodnota 1.000,- SK. Vyplácanie preddavkov na dividendy a vyplácanie dividend akcionárom na úkor základného imania, rezervného fondu spoločnosti alebo prostriedkov, ktoré majú byť použité k doplneniu rezervného fondu, nie je prípustné. Akcionár nie je povinný vrátiť spoločnosti dividendu prijatú dobromyseľne.



- 7./ Akcionár – upisovateľ, ktorý sa zaviazal k peňažnému vkladu do spoločnosti a upísal tomuto vkladu zodpovedajúce akcie, je povinný splatiť aspoň 30 % menovitej hodnoty upísaných akcií na predstavenstvom vopred určený účet v banke.
- 8./ Akcionár má ďalšie práva a povinnosti stanovené zákonom a stanovami.

Opis práv k dlhopisom:

Na základe rozhodnutia valného zhromaždenia môže spoločnosť vydávať dlhopisy. Vydaním dlhopisov sa nezvyšuje základné imanie spoločnosti a nie sú s nimi spojené práva akcionára. Spoločnosť nevydala žiadne vymeniteľné dlhopisy.



Stapring, a.s.  
Piaristická 2, 949 24 Nitra  
IČO: 31 411 401 IČ DPH: SK2020410986  
Zapísaná v OR Okresného súdu Nitra  
Oddiel: Sa, vložka číslo: 164/N  
IČ: 2020410986

# VÝKAZ ZISKOV A STRÁT



€ 30.06.2008 (v tisícoch Sk)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, oštetné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, s to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H I J K L M N O P Q R Š T Ů V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo <b>2020410986</b>	Účtovná zvierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna	Účtovná zvierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená	Mesiac Rok od <b>01 2008</b>
IČO <b>31411401</b>	<input type="checkbox"/> mimoriadna	<input type="checkbox"/> schválená	do <b>06 2008</b>
	<input type="checkbox"/> priebežná	(vyznač sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od <b>01 2007</b>
			do <b>12 2007</b>

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

**Stapring, a.s.**

Právna forma účtovnej jednotky

**AKCIOVÁ SPOLOČNOSŤ**

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica  
**PIARISTICKÁ** Číslo  
**2**

PSČ Obec  
**94924 NITRA**

Telefón Fax  
**037 / 6542120 037 / 6522746**

E-mail

Zostavený dňa: <b>22.08.2008</b>	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej zvierky:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:
Schválený dňa: <b>. . 200</b>			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Číslo číslo a	Text b	Číslo řádku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
I.	Tržby z predaja tovaru (604)	01	1 1	
A.	Náklady vynaložené na obstarávanie predaného tovaru (504, 505A)	02	7 4	
+	Obchodná marža r. 01 - r. 02	03	- 6 3	
II.	Výroba r. 05 + r. 06 + r. 07	04	2 3 8 4 4	4 7 5 9 7
II.1.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb (601, 602)	05	2 4 1 4 3	4 4 9 8 2
2.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/- účtovná skupina 61)	06	- 2 9 9	2 6 1 5
3.	Aktivácia (účtovná skupina 62)	07		
II.	Výrobná spotreba r. 08 + r. 10	08	1 1 9 5 8	2 3 3 0 0
B.1.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovaných dodávok (501, 502, 503, 505A)	09	3 9 5 2	8 7 8 2
2.	Služby (účtovná skupina 51)	10	8 0 0 6	1 4 5 1 8
+	Pridaná hodnota r. 03 + r. 04 - r. 08	11	1 1 8 2 3	2 4 2 9 7
C.	Ostatné náklady - súčet (r. 13 až 16)	12	7 6 1 4	1 2 9 6 6
C.1.	Mzdové náklady (521, 522)	13	5 6 6 4	9 5 6 8
2.	Odmerny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	14		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	15	1 7 6 2	3 0 3 3
4.	Sociálne náklady (527, 528)	16	1 8 8	3 6 5
D.	Dane a poplatky (účtovná skupina 53)	17	8 2 6	9 0 2
E.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (551, 553)	18	4 3 9 7	7 9 6 2
II.	Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu (641, 642)	19		
F.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	20		
IV.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	21	1 8	2 6 0
G.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 655, 657)	22	2 6 9	5 8 9
V.	Prevod výnosov z hospodárskej činnosti (-)(667)	23		
H.	Prevod nákladov na hospodársku činnosť (-)(667)	24		
+	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti r. 11 - r. 12 - r. 17 - r. 18 + r. 19 - r. 20 + r. 21 - r. 22 + (-r. 23) - (-r. 24)	25	- 1 2 6 5	2 1 3 8
VI.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	26		1 5 6 0
I.	Prodané cenné papiere a podiely (661)	27		4 0 0



Dana čísla a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	Saxprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
VII.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku r. 29 + r. 30 + r. 31	28		
VII.1	Výnosy z cenných papierov a podielov v dcérskej účtovnej jednotke a v spoločnosti s podstatným vplyvom (865A)	29		
2.	Výnosy z ostatných dlhodobých cenných papierov a podielov (865A)	30		
3.	Výnosy z ostatného dlhodobého finančného majetku (865A)	31		
VIII.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (866)	32		
J.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (866)	33		
IX.	Výnosy z presčítania cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (864, 867)	34		
K.	Náklady na presčítanie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (864, 867)	35		
L.	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k finančnému majetku +/- 865	36		
X.	Výnosové úroky (862)	37	1 3	2
M.	Nákladové úroky (862)	38	7 6 4	1 3 4 9
XI.	Kurzové zisky (863)	39	7	1
N.	Kurzové straty (863)	40		1 2
XII.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (868)	41	2 2	8
O.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (868, 869)	42	3 6 4	6 1 4
XIII.	Prevod finančných výnosov (-) (868)	43		
P.	Prevod finančných nákladov (-) (868)	44		
*	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti r. 28 - r. 27 + r. 28 + r. 32 - r. 33 + r. 34 - r. 35 - r. 36 + r. 37 - r. 38 + r. 39 - r. 40 + r. 41 - r. 42 + (- r. 43) - (- r. 44)	45	- 1 0 8 6	- 8 0 4
R.	Daň z príjmov z bežnej činnosti r. 47 + r. 48	46		1 0 5
R.1.	- splátná (581, 585)	47		1 0 5
2.	- odložená (+/- 582)	48		
=	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti r. 25 + r. 45 - r. 46	49	- 2 3 5 1	1 2 2 9
XIV.	Mimoriadne výnosy (účtová skupina 58)	50		
5.	Mimoriadne náklady (účtová skupina 58)	51		
T.	Daň z príjmov z mimoriadnej činnosti r. 53 + r. 54	52		
T.1.	- splátná (583)	53		
Z.	- odložená (+/- 584)	54		

UvPOD3v07\_4

Výkaz ziskov a strát Ú6 POD 2 - 01

DIČ 2020410986



Označenie a	Text b	Číslo radku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
-	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti (r. 50 + r. 51 - r. 52)	55		
U.	Prevoz poškôv na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 505)	56		
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) [r. 49 + r. 55 - r. 56]	57	- 2 3 5 1	1 2 2 9

## SÚVAHA



K 30.06.2008 (v tisícoch Sk)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.  
 Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2020410986	Účtovná zvierka X riadna	Účtovná zvierka X zostavená	Mesiac Rok od 01 2008
IČO 31411401	mimoriadna	schválená	Za obdobie do 06 2008
	priebežná	(vynecháva sa)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01 2007
			do 12 2007

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Stapring, a.s.

Právna forma účtovnej jednotky

AKCIOVÁ SPOLOČNOSŤ

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

PIARISTICKÁ

Číslo

2

PSČ Obec

94924 NITRA

Telefón

037 / 6542120

Fax

037 / 6522746

E-mail

Zostavené dňa: 22.08.2008	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej zvierky:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:
Schválená dňa: . . 200			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Druh a	STRANA AKTÍV b	Číslo triedy c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Netto 2	Netto 3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2		
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 003 + r. 032 + r. 062	001	2 1 2 8 0 1 6 2 2 1 1	1 5 0 5 9 0	1 5 1 1 9 3
A.	Poňfalešky za upísané vlastné imanie (053)	002			
B.	Neobežný majetok r. 004 + r. 013 + r. 023	003	1 6 9 0 6 9 5 9 1 4 4	1 0 9 9 2 5	1 0 9 7 3 7
B.1.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 005 až 012)	004	2 9 6 8 2 6 2 7	3 4 1	2 2 4
B.1.1.	Značkové náklady (011) - /071, 001A/	005			
2.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 001A/	006			
3.	Softvér (013) - /073, 001A/	007	1 4 1 4 1 1 5 8	2 5 6	1 3 4
4.	Oceniteľné práva (014) - /074, 001A/	008	1 5 5 4 1 4 6 9	8 5	9 0
5.	Goodwill (015) - /075, 001A/	009			
6.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (016, 01X) - /076, 07X, 001A/	010			
7.	Odstatovaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - 003	011			
B.	Poskytnuté predávky na dlhodobý nehmotný majetok (001) - 005A	012			
B.8.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 014 až 022)	013	1 4 3 8 8 7 4 9 4 6 9	9 4 4 1 8	9 4 3 4 7
B.11.1.	Pozemky (001) - 002A	014	3 5 4 7	3 5 4 7	3 5 4 7



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Netto 2	Netto 3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2		
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	015	1 1 1 0 3 5	7 8 0 1 9	7 9 4 0 7
			3 3 0 1 6		
3.	Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí (022) - /062, 092A/	016	1 9 4 1 6	3 0 6 5	6 0 4 2
			1 6 3 5 1		
4.	Postavateľské celky trvalých ponorov (025) - /085, 092A/	017			
5.	Základné stádo a fašné zvieratá (026) - /086, 092A/	018			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /088, 08X, 092A/	019	1 0 2		
			1 0 2		
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	020	9 7 8 7	9 7 8 7	5 3 5 1
8.	Poskytnuté predávky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	021			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	022			
B.II.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 024 až 031)	023	2 2 2 1 4	1 5 1 6 6	1 5 1 6 6
			7 0 4 8		
B.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dočasnej účtovnej jednotke (061) - 096A	024	1 4 7 0 0	7 6 5 2	7 6 5 2
			7 0 4 8		
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - 096A	025			
8.	Ostatné dlhodobé cenné papiere a podieľy (063, 065) - 096A	026	7 5 1 4	7 5 1 4	7 5 1 4
4.	Pôžičky účtovnej jednotky v konsolidovanom celku (066A) - 096A	027			
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (067A, 069, 069A) - 096A	028			





Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo stavky c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce
			1	2	účetná obdobie
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3
6.	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok (065A, 067A, 06XA) - 065A	029			
7.	Obdobné dlhodobý finančný majetok (043) - 095A	030			
8.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	031			
C.	Obežný majetok r. 033 + r. 041 + r. 048 + r. 056	032	4 3 6 7 5		
			3 0 6 7	4 0 6 0 8	4 1 0 0 6
C.I.	Zásoby súčet (r. 034 až 040)	033	3 5 8 8		
				3 5 8 8	3 8 8 6
C.I.1.	Matériál (112, 118, 11X) - /191, 19X/	034			
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	035	3 5 8 8		
				3 5 8 8	3 8 8 6
3.	Základová výroba a predpokladanou dobou ukončenia dlhšou ako jeden rok 12X - 192A	036			
4.	Výrobky (123) - 194	037			
5.	Zvieratá (124) - 195	038			
6.	Tovar (132, 13X, 139) - /196, 19X/	039			
7.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - 391A	040			
C.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 042 až 047)	041	4 3 2 9		
				4 3 2 9	4 3 2 9
C.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - 391A	042			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			t	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
2.	Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (351A) - 391A	043					
3.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného ceľu (351A) - 391A	044					
4.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 359A) - 391A	045					
5.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A, 378A) - 391A	046					
6.	Odstúpená daňová pohľadávka (451A)	047	4 3 2 9		4 3 2 9	4 3 2 9	
C.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 048 až 055)	048	3 2 9 2 9		2 9 8 6 2	3 0 2 3 5	
C.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 316A) - 391A	049	3 1 0 5 7		2 7 9 9 0	2 8 5 9 1	
2.	Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (351A) - 391A	050					
3.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného ceľu (351A) - 391A	051					
4.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 359A, 398A) - 391A	052	2 0 6		2 0 6	2 0 6	
5.	Sociálne poisťenie (336) - 391A	053					
6.	Daňové pohľadávky (341, 342, 343, 345, 346, 347) - 391A	054					
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A, 378A) - 391A	055	1 6 6 6		1 6 6 6	1 4 3 8	
C.IV.	Finančné účty súčet (r. 057 až r. 061)	056	2 8 2 9		2 8 2 9	2 5 5 6	



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Netto 2	
C.IV.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	057	2 174	2 174	1 44
2.	Účty v bankách (221A, 22X +/- 251)	058	6 55	6 55	2 412
3.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 22XA	059			
4.	Krátkodobý finančný majetok (251, 253, 256, 257, 25X) - /291, 29X/	060			
5.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - 301	061			
D.	Časové rozlíšenie r. 063 a r. 064	062	5 7	5 7	4 50
D.1.	Náklady budúcich období (381, 382)	063	5 7	5 7	2 38
2.	Príjmy budúcich období (385)	064			2 12



Číslo článku a	STRANA PASÍV b	Číslo náležu c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY</b> r. 086 + r. 088 + r. 116	085	1 5 0 5 9 0	1 5 1 1 9 3
<b>A.</b>	<b>Vlastné imanie</b> z. 067 + r. 071 + r. 078 + r. 082 + r. 085	086	9 3 0 7 0	9 5 4 2 1
A.I.	Základné imanie - súčet (r. 065 až 070)	067	1 2 8 7 8 9	1 2 8 7 8 9
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 431)	068	1 2 8 7 8 9	1 2 8 7 8 9
	2. Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (/- 252)	069		
	3. Zmena základného imania +/- 419	070		
A.II.	Kapitálové fondy - súčet (r. 072 až 077)	071	1 9 7	1 9 7
A.II.1.	Emisné nábo (412)	072		
	2. Ostatné kapitálové fondy (413)	073	1 9 7	1 9 7
	3. Zákonný rezervný fond (Nebefáňný fond) z kapitálových vkladov (417, 418)	074		
	4. Oceňovacie rozdiely z presmerovania majetku a záväzkov (+/- 414)	075		
	5. Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	076		
	6. Oceňovacie rozdiely z presmerovania pri zlikvidácii, splnení a rozdelení (+/- 416)	077		
A.III.	Fondy zo zisku - súčet (r. 079 až r. 081)	078	1 0 4 8	9 8 6
A.III.1.	Zákonný rezervný fond (421)	079	1 0 4 8	9 8 6
	2. Nadávňálny fond (422)	080		
	3. Štatutárne fondy a ostatné fondy (423, 427, 42X)	081		
A.IV.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 083 + r. 084	082	- 3 4 6 1 3	- 3 5 7 8 0
A.IV.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	083	4 6 4 0	3 4 7 3
	2. Neuhradená strata minulých rokov (/- 429)	084	- 3 9 2 5 3	- 3 9 2 5 3
A.V.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie +/- r. 091 - (r. 067 + r. 071 + r. 078 + r. 082 + r. 086 + r. 116)	085	- 2 3 5 1	1 2 2 9
<b>B.</b>	<b>Záväzky</b> r. 097 + r. 091 + r. 102 + r. 112	086	5 7 5 2 0	5 4 9 8 9
B.I.	Rezervy - súčet (r. 088 až r. 090)	087	4 3 9	4 5 0
B.I.1.	Rezervy zákonné (451A)	088		
	2. Ostatné dlhodobé rezervy (456A, 45XA)	089		
	3. Krátkodobé rezervy (323, 32X, 451A, 456A, 45XA)	090	4 3 9	4 5 0
B.II.	Dlhodobé záväzky - súčet (r. 092 až r. 101)	091	2 9 4 4 1	2 7 8 0 5



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku (479A)	092	2 7 5 0 0	2 5 5 0 0
2.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	093		
3.	Dlhodobé záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (471A)	094		
4.	Ostatné dlhodobé záväzky v rámci konsolidovaného celku (471A)	095		
5.	Dlhodobé prijaté preddávky (475A)	096		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	097		
7.	Vydané dlhopisy (473A/-255A)	098		
8.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	099	4 5	5 3
9.	Ostatné dlhodobé záväzky (474A, 479A, 47XA, 372A, 373A, 377A)	100	1 8 4	5 4 0
10.	Odošperý daňový záväzok (481A)	101	1 7 1 2	1 7 1 2
B.III.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 103 až r. 111)	102	2 7 6 4 0	2 6 7 3 4
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321, 322, 324, 325, 32X, 475A, 478A, 479A, 47XA)	103	2 6 4 7 0	2 3 6 5 7
2.	Neufakturované dodávky (326, 476A)	104		1 4 1 3
3.	Záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (361A, 471A)	105		
4.	Ostatné záväzky v rámci konsolidovaného celku (361A, 36XA, 471A, 47XA)	106		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 368A, 475A, 479A)	107		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	108	7 2 5	5 7 8
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336, 479A)	109	4 0 6	4 3 1
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	110	3 9	6 5 5
9.	Ostatné záväzky (372A, 373A, 377A, 379A, 474A, 479A, 47X)	111		
B.IV.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 113 až r. 115)	112		
B.IV.1.	Bankové úvery dlhodobé (461A, 46XA)	113		
2.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	114		
3.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 248, 24X, 473A/-255A)	115		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 117 a r. 118)	116		7 8 3
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	117		5 3 9
2.	Výnosy budúcich období (384)	118		2 4 4